

ДОГОВОР № _____
безвозмездного оказания услуг с волонтером

г. _____

«__» _____ 2021 г.

Благотворительный фонд поддержки здравоохранения «Здоровье», (далее «Фонд») в лице генерального директора Брусницыной Надежды Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и гражданин Российской Федерации

(ф.и.о., номер и серия паспорта)

именуемый в дальнейшем «Волонтер», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, заключили настоящий Договор далее «Договор» о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Волонтер обязуется по заданию Фонда оказать следующие Услуги:

(Далее – Услуги), а Фонд обязуется принять эти услуги, обеспечить питание Волонтера, выдать ему соответствующую брендированную одежду (при наличии) и, при необходимости, обеспечить проездом к месту оказания Услуг и обратно.

1.2. Срок оказания Услуг:

начало: «__» _____ 202__ года;

окончание: «__» _____ 202__ года.

1.3. Место оказания Услуг _____.

1.4. Услуги по настоящему Договору оказываются Волонтером безвозмездно.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Волонтер обязан:

2.1.1. добросовестно и квалифицированно выполнять свои обязанности, не допускать нарушения срока выполнения заданий, эффективно использовать свое время. Соблюдать правила техники безопасности, противопожарной безопасности, иные требования по охране жизни и здоровья;

2.1.2. соблюдать правила и требования (устные и письменные), предъявленные Фондом, а также предусмотренные внутренними документами Фонда;

2.1.3. бережно относиться к имуществу Фонда;

2.1.4. в срок не менее 5 (пяти) календарных дней уведомить Фонд о невозможности оказания услуг, указанных в разделе 1 настоящего Договора;

2.1.5. при оказании Услуг носить брендированную одежду, полученную от Фонда в рамках настоящего Договора;

2.1.6. сохранять конфиденциальность полученной информации и документов, связанных с исполнением Договора;

2.1.7. не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные, полученные при выполнении Договора;

2.1.8. при оказании услуг не нарушать общественный порядок, не курить, не употреблять спиртные напитки, психотропные и наркотические вещества, соблюдать правила личной гигиены, иметь аккуратный внешний вид;

2.1.9. не использовать печатную продукцию, аудио- и видеопродукцию, пропагандирующую насилие и жестокость, порнографию, наркоманию, токсикоманию, антиобщественное поведение, иные асоциальные и запрещённые проявления;

2.1.10. по окончании срока, указанного п. 1.2 Договора, Волонтер обязан подписать Акт оказанных Услуг в двух экземплярах по утвержденной Фондом форме (Форма акта оказанных услуг - приложение № 1 к настоящему Договору);

2.1.11. в случае оплаты проезда к месту проведения мероприятия предоставить Фонду

отчетные документы, в срок не позднее 3 (трех) календарных дней;

2.1.12. не совершать расходы, которые могут быть прямо или косвенно связаны с исполнением настоящего Договора, а при наличии крайней необходимости их совершения – предварительно письменно согласовать их с Фондом.

2.2. Волонтер вправе:

2.2.1. осуществлять свою деятельность индивидуально, под руководством организатора добровольческой (волонтерской) деятельности, в составе добровольческой (волонтерской) организации;

2.2.2. получать поощрение и награждение за добровольный труд;

2.2.3. получать возмещение вреда жизни и здоровью, понесенного при оказании услуг по настоящему Договору.

2.3. Фонд обязан:

2.3.1. создать необходимые условия, необходимые для исполнения Волонтером своих обязательств по Договору (четко поставить задание, установить его объем и сроки выполнения, обеспечить доступ к месту оказания услуг);

2.3.2. обеспечить Волонтера питанием;

2.3.3. обеспечить Волонтера брендовой одеждой. Передача брендовой одежды производится по Акту приема-передачи (приложение № 2);

2.3.4. при необходимости обеспечить проезд Волонтера к месту оказания Услуг и обратно;

2.3.5. оплачивать страховые взносы на добровольное медицинское страхование Добровольца;

2.3.6. принять по Акту оказанные Услуги в порядке, предусмотренном Договором;

2.3.7. по просьбе Волонтера давать ему характеристику или рекомендации с указанием количества отработанных часов и качества работы.

2.3.8. возместить расходы Волонтера, произведенные в соответствии с п.2.1.12 настоящего Договора.

2.4. Фонд вправе:

2.4.1. расторгнуть Договор, в случае нанесения Волонтером своими действиями вреда деловой репутации;

2.4.2. получить от Волонтера необходимые для выполнения работ и (или) оказания услуг по настоящему Договору документы, касающиеся его квалификации и, в случае необходимости, то сведения о состоянии здоровья и рекомендации других лиц;

2.4.3. по собственному усмотрению привлекать Волонтера по любым направлениям деятельности, связанными с оказанием услуг по настоящему Договору;

2.4.4. осуществлять контроль и учет времени участия Волонтера в мероприятии, к которому он привлекается.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему Договору, обязана возместить другой стороне причиненные таким неисполнением убытки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. В случае нарушения п. 2.1.4 настоящего Договора Волонтер обязан возместить Фонду документально подтвержденные расходы, связанные с обеспечением его участия в мероприятии.

3.4. Волонтер обязан возместить Фонду причиненный в результате виновных действий (бездействий) ущерб, в том числе ущерб, возникший в связи с повреждениями оборудования, мебели и иного имущества Фонда или третьих лиц.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. В случае возникновения между Фондом и Волонтером споров и/или разногласий, вытекающих из Договора или в связи с ним, Стороны примут все меры к разрешению их путем переговоров.

4.2. В случае не урегулирования споров и разногласий мирным путем, они будут решаться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение каких-либо обязательств по Договору, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы или другими чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, не подлежащими разумному контролю Сторон, при условии, что данные обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств по Договору.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Волонтер подписанием настоящего Договора дает свое добровольное согласие на обработку, распространение и использование персональных данных, содержащихся в настоящем Договоре.

6.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до полного его исполнения.

6.3. Настоящий Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

6.4. Все изменения и дополнения к Договору должны быть оформлены в письменной форме, подписаны Сторонами.

6.5. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение:

№1 – Форма акта оказанных услуг;

№2 – Акт приема-передачи материальных ценностей.

7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

**Благотворительный фонд поддержки
здравоохранения «Здоровье»**

Юридический адрес: 121165, г. Москва,

ул. Студенческая, д. 38,

ОГРН 103773943113

ИНН 7730096643

КПП 773001001

р/с 40703810938260001661

в ПАО Сбербанк, г.Москва

к/с 30101810400000000225

БИК044525225

Генеральный директор

_____ Н.В.Брусницына

М.П.

ВОЛОНТЕР:

Ф.И.О: _____

Гражданство Российской Федерации

Место жительства (по паспорту): _____

Фактический адрес места жительства
(пребывания): _____

Паспорт: серия _____

выдан (когда, кем): _____

Контактный телефон: _____

ПОДПИСЬ

Форма акта

АКТ

оказанных услуг к Договору № _____

за период с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

«__» _____ 202__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Генеральный директор Благотворительного фонда поддержки здравоохранения «Здоровье» Брусницына Надежда Владимировна, действующая на основании Устава, далее «Фонд», с одной стороны, и

_____,
именуемый(ая) в дальнейшем «Волонтер», с другой стороны, составили настоящий акт в том, что Услуги по Договору безвозмездного оказания услуг от «__» _____ 202__ г. № _____ в соответствии с п. 1.1. настоящего Договора за период с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г. выполнены в полном объеме

Стороны претензий друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

Подписи Сторон

Фонд

ВОЛОНТЕР

Н.В.Брусницына

(подпись)

(расшифровать)

АКТ
приема-передачи материальных ценностей к Договору № _____

«____» _____ 202__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Генеральный директор Благотворительного фонда поддержки здравоохранения «Здоровье» Брусницына Надежда Владимировна, действующая на основании Устава, далее «Фонд», с одной стороны, и

_____,
именуемый(ая) в дальнейшем «Волонтер», с другой стороны, составили настоящий акт в том, что Фонд передал, а Волонтер принял следующие материальные ценности:

№ п/п	Наименование	Размер	Количество	Стоимость

Передал:
Фонд

Принял:
ВОЛОНТЕР

_____ **Н.В.Брусницына**

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровать)